

Office Hack Excelショートカット一覧表

分類	説明文	Windows	Mac
VBA	Microsoft Visual Basic for Applications(VBA)エディターを開きます	Alt+F11	option+F11
	VBAの無限ループを止めることができます	Shift+Pause/Break	control+⌘+esc
アウトライン	アウトライン記号の表示と非表示を切り替えます	Ctrl+8	control+8
ウィンドウ操作	アクティブなブックウィンドウを最大化するか、元に戻ります	Ctrl+F10	⌘+F10
	ブックウィンドウが最大化されていない場合、[移動]コマンドが実行されます	Ctrl+F7	
	アクティブなブックウィンドウが最小化されます	Ctrl+F9	control+F9
	リボンを非表示にした状態でウィンドウを最大化します Macではリボンは表示	Ctrl+Shift+F1	⌘+control++F
	アクティブなブックウィンドウが元のサイズに戻ります	Ctrl+F5	
	全画面表示モードに切り替えます	Alt→V→U	⌘+control+F
	全画面表示モードになっている場合はそのモードを閉じます	Esc	esc
	開いているメニューやダイアログボックス、メッセージウィンドウを閉じます	Esc	esc
	ブックウィンドウが最大化されていない場合は、[サイズ]コマンドが実行されます	Ctrl+F8	
	縦方向に最大化します		control+F8
グラフ	現在の範囲のデータから埋め込みグラフを作成します	Alt+F1	option+F1
	現在の範囲のデータからグラフを作成して、別のグラフシートに表示します	F11	F11
グループ化	選んだセルの行と列をグループ化を解除します	Alt+Shift+←	⌘+shift+J
	選んだセルの行と列をグループ化します	Alt+Shift+→	⌘+shift+K
コピー	シートをコピーします	Alt→E→M	
	選択されたセルをコピーします	Ctrl+C	⌘+C
	書式設定を貼り付けます	Ctrl+V→Ctrl→R	
	現在の画面のスクリーンショットを撮ります	PrintScreen	⌘+shift+3
	下方向にコピーします	Ctrl+D	⌘+D
	右方向にコピーします	Ctrl+R	⌘+R
	アクティブセルの1つ上のセルの数式を、アクティブセルまたは数式バーにコピーします	Ctrl+Shift+'	control+shift+'
	アクティブセルの1つ上のセルの値を、アクティブセルまたは数式バーにコピーします	Ctrl+Shift+“	control+shift+“
コメント	セルのコメントを挿入または編集します	Shift+F2	shift+F2
ズーム	画面表示の拡大（ズーム）、縮小を行います	Ctrl+マウスホイール	control+マウスホイール
チェック	[エラーチェック]ボタンのメニューまたはメッセージを表示します	Alt+Shift+F10	
	スペルをチェックします	F7	F7
テーブル	[テーブルの作成]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+T	⌘+T
テキスト	テキストに取り消し線を引く書式の設定と解除を切り替えます	Ctrl+5	⌘+shift+X
	テキストの中央揃え	Alt→H→A→C	⌘+E
	テキストの左揃え	Alt→H→L→1	⌘+L
	テキストの右揃え	Alt→H→A→R	⌘+R
	テキストを太字にする書式の設定と解除を切り替えます	Ctrl+B	⌘+B
	フォントサイズの縮小		⌘+shift+<
	テキストに下線を引く書式の設定と解除を切り替えます	Ctrl+U	⌘+U
	フォントサイズの拡大		⌘+shift+>
	テキストを斜体にする書式の設定と解除を切り替えます	Ctrl+I	⌘+I
	テキストボックス内のフォントサイズの拡大	Ctrl+Shift+>	
テキストボックス内のフォントサイズの縮小	Ctrl+Shift+<		
ハイパーリンク	[ハイパーリンクの挿入]ダイアログボックスを表示します。	Ctrl+K	⌘+K

Office Hack Excelショートカット一覧表

分類	説明文	Windows	Mac
フィルター	フィルターの追加と削除を切り替えます	Ctrl+Shift+L	⌘+shift+F
ヘルプ	[ヘルプ]作業ウィンドウを表示します	F1	F1
マクロ	[マクロ]ダイアログボックスを表示します	Alt+F8	option+F8
	マクロシートを挿入します	Ctrl+F11	⌘+F11
メニュー	コンテキスト（右クリック）メニューを表示します	Shift+F10	shift+F10
	ブックウィンドウのコントロールメニューが表示されます	Alt+Space	
	選択したコマンドの一覧を開きます	↓	
リボン	[挿入]タブを開きます	Alt→N	
	[ファイル]を開き、Backstageビューを表示します	Alt→F	
	アクセスキーをアクティブにします	Alt	
	[ホーム]タブを開きます	Alt→H	
	[データ]タブを開きます	Alt→A	
	リボン上のコマンドにフォーカスを移します	Alt→Tab	
	リボン上のアイテム間で上下左右に移動します	↑ ↓ ← →	
	リボンの表示と非表示を切り替えます	Ctrl+F1	⌘+option+R
	[ページレイアウト]タブを開きます	Alt→P	
	[校閲]タブを開きます	Alt→R	
	[表示]タブを開きます	Alt→W	
	[数式]タブを開きます	Alt→M	
移動	上下左右に1つセルを移動します	↑ ↓ ← →	↑ ↓ ← →
	スクロールロックがオンの場合は、ウィンドウの左上隅のセルに移動します	Home+ScrollLock	
	[ジャンプ]ダイアログボックスを表示します	F5	F5
	1画面左にスクロールします	Alt+PageUp	option+page up MacBook :fn+ ↑
	1画面右にスクロールします	Alt+PageDown	option+page down MacBook :fn+ ↓
	ワークシートの最初の行に移動します	Home	home MacBook :fn+←
	ワークシート内の現在のデータ範囲の先頭行に移動します	Ctrl+ ↑	⌘+ ↑
	ワークシート内の現在のデータ範囲の末尾行に移動します	Ctrl+ ↓	⌘+ ↓
	1画面上にスクロールします	PageUp	page up MacBook :fn+ ↑
	1画面下にスクロールします	PageDown	page down MacBook :fn+ ↓
	ワークシート内の現在のデータ範囲の左端列に移動します	Ctrl+←	⌘+←
	ワークシート内の現在のデータ範囲の右端列に移動します	Ctrl+→	⌘+→
	右のセルに移動します	Tab	tab
	左のセルに移動します	Shift+Tab	shift+tab
	ワークシートの先頭に移動します	Ctrl+Home	control+home MacBook :control+←
	ワークシートの最後のセルに移動します	Ctrl+End	control+end MacBook :control+→
	数式バーでテキストの末尾にカーソルを移動します	Ctrl+End	control+end MacBook :control+→
	選択範囲内で上から下に移動します	Enter	return
	選択範囲内で下から上に移動します	Shift+Enter	shift+return
	選択範囲内で左から右に移動します	Tab	tab
	選択範囲内で右から左に移動します	Shift+Tab	shift+tab
	選択範囲の次の隅に時計回りで移動します	Ctrl+.	control+.
	スクロールしてアクティブセルを表示します		control+delete
	メインメニューが選択されているときにサブメニューに移動します	→	

Office Hack Excelショートカット一覧表

分類	説明文	Windows	Mac
	メインメニューまたはサブメニューが開いているときに、次のコマンドに移動します	↓	
	スクロールバーを押下した方向へ動かします	ScrollLock+↑↓←→	
	ダイアログボックスで、次のオプションまたはオプショングループに移動します	Tab	tab
	ダイアログボックスで、アクティブなドロップダウンリスト内を移動します	↑↓←→	↑↓←→
	データフォームの次のレコードの最初のフィールドに移動します	Enter	
	アクティブセルを編集し、行末にカーソルを配置します		control+U
	上下にスクロールバーを動かします	マウスホイール	マウスホイール
印刷	[印刷]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+P	⌘+P
	Backstageビューの[印刷]タブの印刷プレビュー領域が表示されます	Ctrl+F2	control+F2
開く	[開く]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+O	⌘+O
	新しい空白のブックを作成します	Ctrl+N	⌘+N
	テンプレートから新しいブックを作成します		⌘+shift+P
確定	ダイアログボックス表示時に、[OK]などのコマンドボタンを実行します	Enter	return
	選択したメニューを開きます	Enter	
	選択したボタンをアクティブにします	Enter	
	セルに入力した値を確定し、下のセルに移動します	Enter	return
	セルの入力した値を確定し、上のセルに移動します	Shift+Enter	shift+return
関数	[関数の挿入]ダイアログボックスを表示します	Shift+F3	
	[関数の引数]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+A	
繰り返し	直前のコマンドまたは操作を繰り返します	Ctrl+Y	⌘+Y
罫線	格子状に罫線を引きます	Alt→H→B→A	
	罫線を削除します	Alt→H→B→E	⌘+option+-
	下二重罫線を引きます	Alt→H→B→B	
	上罫線と下二重罫線を引きます	Alt→H→B→U	
	選択範囲に上罫線を追加します	Alt→H→B→P	⌘+option+↑
	選択範囲に下罫線を追加します	Alt→H→B→O	⌘+option+↓
	選択範囲に左罫線を追加します	Alt→H→B→L	⌘+option+←
	選択範囲に右罫線を追加します	Alt→H→B→R	⌘+option+→
	選択したセルの周囲に外枠罫線を適用します	Ctrl+Shift+&	⌘+option+0
	選択したセルの周囲の外枠罫線を削除します	Ctrl+Shift+_	⌘+option+-
	罫線を枠なしにします	Alt→H→B→N	
	太い外枠の罫線を引きます	Alt→H→B→T	
	下太の罫線を引きます	Alt→H→B→H	
	上罫線と下罫線を引きます	Alt→H→B→D	
	上罫線と下太罫線を引きます	Alt→H→B→C	
	罫線を作成します	Alt→H→B→W	
	罫線グリッドを作成します	Alt→H→B→G	
	罫線の色を指定します	Alt→H→B→I	
	罫線のスタイルを指定します	Alt→H→B→Y	
	その他の罫線を選びます	Alt→H→B→M	
計算	開いているすべてのブックを計算します	F9	F9
	最後の計算の後で変更したかどうかに関係なく、開いているすべてのブックを計算します	Ctrl+Alt+F9	
	要計算とマークされていないセルも含め、開いているすべてのブックを計算します	Ctrl+Alt+Shift+F9	
	アクティブなワークシートを計算します	Shift+F9	shift+F9
結合	セルを結合します	Alt→H→M→C	

Office Hack Excelショートカット一覧表

分類	説明文	Windows	Mac
検索	[検索]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+F	⌘+F
	[スマート検索]作業ウィンドウを開きます		control+option+⌘+L
	[検索]タブの前の操作を繰り返します。	Shift+F4	shift+F4
削除	選択した行や列を削除します	Ctrl+-	⌘+-
	シートを削除します	Alt→H→D→S	
	[削除]ダイアログボックスを表示して、選択したセルを削除します	Ctrl+-	⌘+-
	セルまたは数式バーの入力を取り消します	Esc	esc
	カーソルの左側の文字を削除するか、選択したテキストを削除します	BackSpace	delete
	カーソルの右側の文字を削除するか、選択したテキストを削除します	Delete	delete MacBook :fn+delete
	アクティブセルの内容を消去します	BackSpace	delete
	セルの書式やコメントを維持したまま、セルの内容を消去します	Delete	delete
	行の末尾までテキストを削除します	Ctrl+Delete	control+delete MacBook :control+fn+delete
辞典	類義語辞典を開きます	Shift+F7	shift+F7
書式設定	日付、月、および年の[日付]表示形式を適用します	Ctrl+Shift+#	control+shift+#
	文字（フォント）の色を変更します	Alt→H→F→1	
	[セルの書式設定]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+1	⌘+1
	[セルの書式設定]ダイアログボックスの[フォント]タブが表示されます	Ctrl+Shift+P	control+shift+P
	[スタイル（Mac：セルスタイルの変更）]ダイアログボックスを表示します	Alt+Shift+7	⌘+shift+L
	[形式を選択して貼り付け]ダイアログボックスが表示されます	Ctrl+Alt+V	⌘+control+V
	[標準]の表示形式を適用します	Ctrl+Shift+~	control+shift+~
	時間と分を使用した[時刻]表示形式を適用し、午前または午後を表示します	Ctrl+@	control+shift+@
	小数点以下の桁数が0の[パーセンテージ]表示形式を適用します	Ctrl+Shift+%	control+shift+%
	小数点以下の桁数が2で、負数をかっこで囲む[通貨]表示形式を適用します	Ctrl+Shift+\$	control+shift+\$
	小数点以下の桁数が2で、負数をかっこで囲む[桁区切り]表示形式を適用します	Ctrl+Shift+!	control+shift+!
	小数点以下の桁数が2の[指数]表示形式を適用します	Ctrl+^	control+shift+^
セルの背景色を塗りつぶします	Alt→H→H→方向キー→Enter		
図形	オブジェクトの表示と非表示を切り替えます	Ctrl+6	control+6
	テキストボックスや図形、画像などのフローティングシェイプを切り替えます	Ctrl+Alt+5→Tab	
	図形選択時に図形を左回転させます	Alt+←	option+←
	図形選択時に図形を右回転させます	Alt+→	option+→
数式	数式を始めます	=	=
	数式バーの展開と折りたたみを切り替えます	Ctrl+Shift+U	control+shift+U
	数式パレットを表示します		shift+F3
	有効な関数名を数式に入力した後で数式パレットを表示します		control+A
	数式でカーソルが関数名の右にあるときに、引数名とカッコを挿入します	Ctrl+Shift+A	control+shift+A
	選択されたセルを切り取ります	Ctrl+X	⌘+X
	ワークシートのタブを左から右に順番に切り替えます	Ctrl+PageDown	option+→
	ワークシートのタブを右から左に順番に切り替えます	Ctrl+PageUp	option+←

Office Hack Excelショートカット一覧表

分類	説明文	Windows	Mac
切り替え	数式参照形式を絶対→複合→複合→相対の順に切り替えます	F4	F4
	次のブックウィンドウに切り替えます	Ctrl+F6	
	ダイアログボックス表示時に、次のタブに切り替わります	Ctrl+Tab	
	ダイアログボックス表示時に、前のタブに切り替わります	Ctrl+Shift+Tab	
	フローティングシェイプのナビゲーションを終了し、標準のナビゲーションに戻ります。	Esc	esc
	リボン→作業ウィンドウ→ワークシート→ズームコントロール間を切り替えます。分割ウィンドウも対象です	F6	
	リボン→作業ウィンドウ→ワークシート→ズームコントロール間を切り替えます	Shift+F6	
	Endモードのオンとオフを切り替えます	End	fn+→
	セルの値と数式の表示を切り替えます	Ctrl+`	control+`
	ワークシートのセルの値と数式の表示を切り替えます	Ctrl+Shift+`	
	ダイアログボックスで選択したボタンを実行するか、チェックボックスのオンとオフを切り替えます	Space	
選択	アクティブセルと同じ列または行で空白以外の最後のセルまで選択範囲を拡張します	Ctrl+Shift+↑↓←→	⌘+shift+↑↓←→
	選択範囲を1セルずつ上下左右に拡張します	Shift+↑↓←→	shift+↑↓←→
	ブック内の現在のシートと左のシートを選択します	Ctrl+Shift+PageUp	
	ブック内の現在のシートと右のシートを選択します	Ctrl+Shift+PageDown	
	ワークシート全体を選択します	Ctrl+A	⌘+A
	オブジェクトが1つ選択されている場合に、すべてのオブジェクトを選択します	Ctrl+Shift+Space	
	選択したドロップダウンリストを開きます	Alt+↓	
	アクティブセルを直接参照する数式を含むセルのみを選びます	Ctrl+[control+[
	ワークシートにデータが含まれている場合、1回押すとアクティブなセル領域が選択されます	Ctrl+Shift+Space	⌘+shift+space
	ワークシートにデータが含まれている場合、2回押すとアクティブなセル領域とサマリー行が選択されます	Ctrl+Shift+Space→Space	⌘+shift+space→space
	ワークシートにデータが含まれている場合、3回押すとワークシート全体が選択されます	Ctrl+Shift+Space→Space→Space	⌘+shift+space→space→space
	行全体を選びます	Shift+Space	shift+space
	列全体を選びます	Ctrl+Space	control+space
	選択範囲を行の先頭まで拡張します	Shift+Home	shift+home MacBook : shift+fn+←
	選択範囲をワークシートの先頭のセルまで拡張します	Ctrl+Shift+Home	control+shift+home MacBook : control+shift+fn+←
	選択範囲をワークシートの最後のセルまで拡張します	Ctrl+Shift+End	control+shift+end MacBook : control+shift+fn+→
	選択範囲を1画面上に拡張します	Shift+PageUp	shift+page up MacBook : shift+fn+↑
	選択範囲を1画面下に拡張します	Shift+PageDown	shift+page down MacBook : shift+fn+↓
	コメントが入力されているすべてのセルが選択されます	Ctrl+Shift+O	control+shift+O
	数式バーのカーソル位置から最後までテキストが選択されます	Ctrl+Shift+End	control+shift+end MacBook : control+shift+fn+→
	拡張選択モードを有効にし、方向キーを使用して選択範囲を拡張します	F8	F8
	アクティブセルからデータが入力されているセルまで選択します	Ctrl+Shift+:	⌘+shift+:
	アクティブセルの周りのアクティブなセル領域を選択します	Ctrl+Shift+*	⌘+shift+*
選択された行でアクティブセルの値に一致しないセルを選択します	Ctrl+		

Office Hack Excelショートカット一覧表

分類	説明文	Windows	Mac
	選択された列でアクティブセルの値に一致しないセルを選択します	Ctrl+Shift+	control+shift+
	アクティブセルを含む配列を選択します	Ctrl+	control+
	アクティブセルを直接参照するか間接参照する数式を含むすべてのセルを選びます	Ctrl+Shift+[control+shift+[
	選択範囲の式によって直接参照されるセルのみを選びます	Ctrl+]	control+shift+]
	選択範囲の式によって間接参照されるすべてのセルを選びます	Ctrl+Shift+]	control+shift+]
	隣接しないセルを選択範囲に追加します	Shift+F8	shift+F8
	ある行のアクティブセルの値と一致しない、セルを選びます		control+¥
	複数のセルを選んでいるとき、アクティブセルのみを選びます		shift+delete
	選択範囲を削除します	Ctrl+-	⌘+-
	メニューまたはサブメニューが表示されているときに、先頭のコマンドを選択します	Home	
	メニューまたはサブメニューが表示されている場合は、末尾のコマンドを選択します	End	
挿入	選択した行や列を挿入します	Ctrl+Shift++	⌘+shift++
	オートSUM数式を挿入します	Alt+Shift+=	⌘+shift+T
	新しいワークシートを挿入します	Shift+F11	shift+F11
	[セルの挿入]ダイアログボックスを表示して、空白セルを挿入します	Ctrl+Shift++	control+shift+=
置換	[検索と置換]ダイアログボックスの[置換]タブを表示します。	Ctrl+H	control+H
貼り付け	切り取りまたはコピーした内容を貼り付けます	Ctrl+V	⌘+V
	[形式を選択して貼り付け]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+Alt+V	⌘+option+V
	リンクの貼り付け	Ctrl+V→Ctrl→N	
	数式の貼り付け	Ctrl+V→Ctrl→F	
塗りつぶし	塗りつぶしの色を選びます	Alt→H→H	
入力	現在の日付を入力します	Ctrl+;	control+;
	アクティブセルを編集します	F2	F2
	[データの入力規則]ダイアログボックスを表示します	Alt→A→V→V	
	[連続データ]ダイアログボックスを表示します	Alt→H→F→I→S	
	ローマ字入力とかな入力を切り替えます	Alt+カタカナ・ひらがな ローマ字	
	セル内編集時：セル内で改行します 上記以外：直前の操作を繰り返します (Winのみ)	Alt+Enter	option+return
	現在の時刻を入力します	Ctrl+:	⌘+;
	テンキーのオン、オフを切り換えます。テンキーを数字入力の他に、カーソルキーなど別の用途に切り替えて使用します	Numlock	
	日本語入力と英数字入力を切り替えます	半角/全角	英数またはかな
	大文字の英字が打てるようになります	Shift+CapsLock	caps
	記号（絵文字含む）などの特殊文字を挿入します		control+⌘+space
	選択したセル範囲に、アクティブセルと同じ値を入力します	Ctrl+Enter	control+return
	オートコンプリートリストを表示します		control+option+↓
	数式を配列数式として入力します	Ctrl+Shift+Enter	⌘+shift+return
	[フラッシュ フィル]を呼び出し、隣接する列のパターンを自動認識して正しい列を入力します	Ctrl+E	
	文字入力を上書き入力モードに変換します	Insert	
	英数字のみの入力に切り替えます	CapsLock	英数
	全角カタカナ→半角カタカナに切り替えます	無変換	control+;
	Enterキーで入力確定後、もう一度変換することができます	変換	かな→かな
	ひらがなモードにします	カタカナ・ひらがな ローマ字	かな
選択した行を非表示にします	Ctrl+9	⌘+9	

Office Hack Excelショートカット一覧表

分類	説明文	Windows	Mac
非表示	選択した列を非表示にします	Ctrl+0	⌘+0
	Excelを非表示にします		⌘+H
表示	選択範囲内で非表示の行を再表示します	Ctrl+Shift+(control+shift+9
	選択範囲内で非表示の列を再表示します	Ctrl+Shift+)	control+shift+0
分析	[クイック分析]オプションを表示します	Ctrl+Q	
並び替え	[並べ替え]ダイアログボックスを開く		⌘+shift+R
閉じる	Excelを終了します	Alt+F4	⌘+Q
	アクティブなブックウィンドウを閉じます	Ctrl+W	⌘+W
保存	[名前を付けて保存]ダイアログボックスを表示します	F12	F12
	作業中のファイルを上書き保存します	Ctrl+S	⌘+S
名前	シート名を変更します	Alt→H→O→R	
	[名前作成]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+Shift+F3	⌘+shift+F3
	[名前の管理]ダイアログボックスを表示します	Ctrl+F3	
	[名前の定義]ダイアログボックスを表示します		⌘+F3
	参照で使用する名前を定義します	Alt→M→M→D	control+L
	[名前の貼り付け]ダイアログボックスを表示します	F3	
戻る	直前のコマンドまたは操作を元に戻します	Ctrl+Z	⌘+Z